

Приложение 2 Б2.В.02(Пд) к программе практики
40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) –
Гражданско-правовой
Форма обучения – очно-заочная
Год набора - 2021

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
 ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Юриспруденции
2.	Код и направление подготовки, профиль	40.03.01 Юриспруденция
3.	Направленность (профиль)	Гражданско-правовой
3.	Курс, семестр	5 курс, 9 семестр
4.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Производственная практика, преддипломная практика; непрерывная, стационарная, выездная
5	Форма обучения	очно-заочная
6	Год набора	2021

2. Перечень компетенций

- способен разрабатывать нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1);
- способен оценивать состояние законодательства, и вносить предложения по соблюдению и защите права и свободы человека и гражданина (ПК-2);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-3);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-4).

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

	Этап практики формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (отчетности) сформированности компетенций
			Знать:	Уметь:	Владеть:	
1.	Организационный этап	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	- о необходимости и развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - способы и принципы обеспечения соблюдения	- поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру; - применять принципы	- навыками развития правосознания, правового мышления и правовой культуры; - навыками обеспечения соблюдения законодательства	Разработка индивидуального задания.

			<p>законодательства субъектами права;</p> <p>- понятие и виды юридической ответственности;</p> <p>- систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов права;</p> <p>- порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий</p>	<p>обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности;</p> <p>- применять меры юридической ответственности;</p> <p>- применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права;</p> <p>- принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере гражданских правоотношений в соответствии с нормами законодательства.</p>	<p>различными субъектами права;</p> <p>- навыками анализа целесообразности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства;</p> <p>- навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права;</p> <p>- методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий.</p>	
2.	Основной этап	<p>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4</p>	<p>- порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий;</p> <p>- особенности реализации и применения юридических норм;</p> <p>- нормативно-правовые основы юридической квалификации</p>	<p>- принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере гражданских правоотношений в соответствии с нормами законодательства;</p> <p>- правильно составлять и оформлять юридически</p>	<p>- методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий;</p> <p>- навыками анализа правоприменительной практики реализации норм материального и процессуальн</p>	<p>1. Выполнение заданий научно-исследовательского блока</p> <p>2. Выполнение заданий учебно-методического блока (выполнение индивидуального задания)</p>

			различных фактов и обстоятельств .	е документы; - юридически правильно применять нормы гражданского законодательства при квалификации фактов и обстоятельств .	ого права в сфере гражданских правоотношений; методикой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств	
Заключительный этап	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	- нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств ; - систему юридических документов; - приемы подготовки юридических документов; - требования к документообороту в профессиональной деятельности	- юридически правильно применять нормы гражданского законодательства при квалификации фактов и обстоятельств ; - анализировать систему юридических документов - самостоятельно разрабатывать юридически документы; - оценивать процессы документооборота в профессиональной деятельности	- методикой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств ; приемами систематизации юридических документов; - навыками самостоятельной подготовки юридических документов; - самостоятельной организовать документооборот в профессиональной деятельности	1. Предзащита ВКР. 2. Устный опрос. 3. Составление и защита отчета по практике.	

4. Критерии и шкалы оценивания.

1. Организационный этап (вводный блок)

Участие в установочной конференции	до 1 балл
Ознакомление с требованиями трудовой дисциплины во время прохождения практики.	до 1 балла
Инструктаж по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении).	до 1 балла
Разработка индивидуального задания.	до 1 балла
ИТОГО	до 4 баллов

2. Основной этап (основной блок)

1) Письменное выполнение заданий научно-исследовательского блока

критерий	баллы
1 Полнота списка источников и исследовательской литературы, используемых в процессе разработки темы ВКР, полное соответствие оформления правилам библиографического описания.	до 10 баллов
2. Полнота анализа источников НПА и правовой литературы, обоснованность выводов о качестве исследования, степени изученности темы и научной новизны работы.	до 10 баллов
3. Соответствие текста вводной части ВКР требованиям к структурным компонентам Введения.	до 20 баллов
4. Полнота и качество предъявления научного текста выпускной работы в соответствие с выбранной структурой содержания исследуемой темы.	до 6 баллов
ИТОГО	до 36 баллов

2) Письменное выполнение заданий учебно-методического блока

критерий	баллы
Выполнять текущую юридическую работу согласно индивидуальному заданию в данном предприятии (учреждении, организации) с целью приобретения навыков решения профессиональных задач (составление процессуальных документов (исковые заявления, жалобы, ходатайства и т.д.), гражданско-правовых договоров и т.д.).	до 8 баллов
Характеристика практической деятельности обучающегося (оценка объема и качества выполнения практических заданий, сформированности профессиональных умений, соблюдения трудовой дисциплины)	до 3 баллов
Освоение нормативных документов (законов РФ, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, ведомственных нормативных актов). Освоение основных нормативных актов, которыми руководствуется в своей деятельности предприятие (учреждение, организация).	до 5 баллов
Ведение дневника практики	до 2 баллов
Поиск правовой информации по ситуации для написания ВКР. Работа с документами, выполнение практических заданий в рамках выпускных квалификационных работ	до 2 баллов
ИТОГО	до 20 баллов

3. Завершающий этап

1) Презентация ВКР

критерий	баллы
1. Актуальность, новизна и практическая значимость ВКР	до 10 баллов

2. Полнота и логика раскрытия содержания темы ВКР	до 5 баллов
3. Качество устного выступления на предзащите ВКР, владение исследовательским материалом	до 5 баллов
ИТОГО	до 20 баллов

2) Устный опрос

% правильно выполненных заданий	менее 25	до 50	50-100
Количество баллов	2	3	5

3) Отчет по производственной (преддипломной) практике

критерий	баллы
1. Полнота пакета отчетной документации, в соответствии с установленной структурой	до 5 баллов
2. Качество оформления отчетных материалов в соответствие с требованиями	до 5 баллов
3. Защита отчета	до 15 баллов
ИТОГО	до 15 баллов

4. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Устный опрос

Вопросы для подготовки к защите отчета по производственной практике, преддипломной практике:

1. Обоснуйте актуальность темы ВКР.
2. Какие научные методы использовали при работе над ВКР.
3. Какие задачи были решены при выполнении ВКР.
4. Судебная власть: понятие и основные признаки. Ее соотношения с законодательной и исполнительной ветвями власти.
5. Общая характеристика полномочий судебной власти на современном этапе. Суд как орган судебной власти.
6. Понятие и общая характеристика судебной системы РФ, ее структура. Суды федеральные суды субъектов РФ.
7. Понятие и виды судебных инстанций, звенья судебной системы. Соотношение судебной инстанции и судебного звена.
8. Понятие и признаки правосудия, его отличия от других форм государственной деятельности.
9. Принципы осуществления правосудия в РФ: их общее понятие и значение.
10. Принцип законности.
11. Принцип равенства граждан перед законом и судом.
12. Принцип состязательности сторон.
13. Принцип обеспечения права граждан на судебную защиту.
14. Принцип обеспечения обвиняемому права на защиту.
15. Принцип неприкосновенности личности.
16. Неприкосновенность жилища, тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
17. Презумпция невиновности, как один из принципов правосудия.
18. Роль, значение Конституции РФ в закреплении принципов правосудия и деятельности правоохранительных органов.
19. Порядок формирования, состав и полномочия Конституционного суда РФ.
20. Решение Конституционного суда РФ: их виды, содержание и форма, порядок принятия, юридическое значение.
21. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: порядок образования, функции.

22. Подведомственность и подсудность - понятия и содержание.
23. Система и компетенция судов общей юриспруденции.
24. Военные суды в РФ: место в судебной системе и полномочия.
25. Районный суд – основное звено судов общей юриспруденции; его состав и полномочия.
26. Председатель районного суда, его права и обязанности, полномочия по организации работы суда.
27. Аппарат районного суда, его состав и полномочия.
28. Место мирового судьи в единой судебной системе. Порядок создания судебных участков и наделения мировых судей, полномочиями, их компетенция.
29. Верховные суды республик в составе РФ, краевые и областные суды, суды автономной области, городов федерального значения: состав и полномочия.
30. Состав и полномочия Верховного суда РФ.
31. Порядок формирования, состав и полномочия Пленума и Президиума Верховного суда РФ.
32. Судебные коллегии Верховного суда РФ. Их состав и полномочия.
33. Структура арбитражных судов в РФ. Компетенция арбитражных судов.
34. Третейские суды в РФ: понятие, виды, компетенция, порядок образования.
35. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел в судах.
36. Общие положения статуса судьи в РФ.
37. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность федерального судьи. Порядок отбора кандидатов на эту должность.
38. Порядок наделения федеральных судей полномочиями и привлечение их к ответственности.
39. Порядок приостановления и прекращения полномочий судьи.
40. Органы судейского сообщества в РФ: понятие, виды, задачи и порядок образования.
41. Полномочия советов судей.
42. Полномочия квалификационных коллегий судей.
43. Основы правового статуса присяжных и арбитражных заседателей.
44. Уполномоченный по правам человека РФ: порядок наделения полномочиями, основные задачи и функции.
45. Общие понятия организационного обеспечения деятельности судов. Его основные направления и задачи.
46. Судебный департамент при Верховном суде РФ: задачи, полномочия и система органов.
47. Система органов прокуратуры РФ. Принципы их организации и деятельности.
48. Понятие и сущность прокурорского надзора.
49. Направления деятельности прокуратуры.
50. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.
51. Состав и компетенция районной (городской) прокуратуры.
52. Понятие и общая характеристика оперативно-розыскной деятельности, круг органов ее осуществляющих, задачи.
53. Понятие предварительного расследования, общая характеристика органов его осуществляющих.
54. Органы и должностные лица, осуществляющие дознание и их компетенция.
55. Органы, осуществляющие предварительное следствие и их компетенция.
56. Подследственность уголовных дел.
57. Служба в Следственном комитете и правовое положение сотрудников Следственного комитета.
58. Министерство юстиции РФ: состав органов, основные задачи и функции.
59. Федеральная служба судебных приставов, система органов, основные положения.
60. Общая характеристика системы органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания.

61. Министерство внутренних дел и полномочия.
62. Система МВД России.
63. Назначение и основные направления деятельности полиции.
64. Принципы деятельности полиции.
65. Основные обязанности и права полиции.
66. Федеральная служба безопасности РФ: задачи, система органов, основные направления деятельности и полномочия.
67. Совет безопасности РФ: роль, задачи, структура, полномочия.
68. Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотиков: задачи, система органов, основные направления деятельности, полномочия.
69. Система таможенных органов РФ: их основные задачи, направления деятельности и полномочия.
70. Организация адвокатуры в РФ.
71. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
72. Общие положения статуса адвокатов в РФ.
73. Структура и полномочия федеральной палаты адвокатов и адвокатской палаты субъекта РФ.
74. Система, задачи и основные виды деятельности органов нотариата в РФ.
75. Общие положения статуса нотариуса в РФ.
76. Частные детективные и охранные предприятия: порядок образования, виды оказываемых услуг.
77. Судебная реформа в РФ. Концепция судебной реформы в РФ от 1991г.
78. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов.
79. Понятие, основные признаки, задачи и цели, направления правоохранительной деятельности.
80. Общая характеристика правоохранительных органов. Виды государственных и негосударственных органов и организаций, выполняющих правоохранительные функции.